

ЗВІТ

директора Волоського ЗДО «Ромашка» НСР Юлії ПЕТУХОВОЇ
перед колективом та громадськістю за 2023/2024 н.р.

Цей рік виявився важким. Несправедлива війна увійшла в життя кожного з нас, кожного українця та завдала багато горя, болю, сліз. Але життя продовжується.

Керуючись Положенням про порядок звітування керівника ЗДО перед трудовим колективом, представниками громадського самоврядування закладу дошкільної освіти, пропоную вам оцінити мою діяльність як директора на посаді протягом 2023-2024 навчального року.

Діяльність закладу здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», а також Положення про дошкільний навчальний заклад, Базового компоненту дошкільної освіти, Статуту закладу, освітньої програми «Українське дошкілля», інших нормативно-правових актів та направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей; формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів; забезпечення легкої адаптації дитини до нового соціального статусу; виховання потреби в самореалізації та самоствердженні, готовність дитини до взаємодії з навколишнім світом.

Головною метою діяльності дошкільного закладу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, виконання вимог Базового компонента, забезпечення умов для ефективного проведення освітнього процесу, фізичного та психічного розвитку дітей.

Діяльність керівника закладу направлена на вирішення освітніх, методичних, адміністративних, фінансових, господарських та інших питань, які виникають у процесі діяльності закладу.

1. Загальна характеристика та організаційно-правові засади діяльності

На сьогоднішній день, завдання сучасного управлінця донести до кожного з вас, що сучасний дитячий садок - це не «камера зберігання», де діти харчуються і де за ними доглядають. Дитячий садок - це перша і дуже важлива сходинка в освіті.

Змінюються умови життя і вимоги закладів загальної середньої освіти до умінь майбутніх першокласників. Дуже багато зараз говорить про якість освіти, а досягти її можна, на наш погляд, лише висуваючи єдині вимоги з боку батьків та вихователів.

Головними завданнями мого звіту, як засобу інформування громадськості є:

- забезпечення прозорості, відкритості і демократичності управління закладом освіти;

- стимулювання впливу громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління закладом освіти.

Засновником дошкільного закладу є виконавчий комітет Новоолександрівської с/р, який здійснює його фінансування, матеріально-технічне забезпечення, харчування та медичне обслуговування. За проектною потужністю заклад розрахований на 4 вікові групи. В даний час функціонує 2

групи офлайн та 1 група онлайн: загальна кількість дітей у 2023/2024 році становила 42 чоловік.

На території закладу наявні 3 ігрових майданчиків, спортивний майданчик, квітники, городи, екологічна стежина. Для здійснення освітньої діяльності, оснащені 2 групових осередків (до складу кожного входить: групова, спальня, роздягальня, туалетна та ванна кімнати, буфетна зона. Є музично-спортивна зала, кабінет музкерівника та інструктора з фізкультури, медичний кабінет, ізолятор та педагогічний кабінет.

В садочку створені умови для всебічного розвитку дітей. Багато зусиль докладають педагоги до створення розвивально-ігрового середовища, естетичного і привабливого оформлення груп та приміщень. Завдяки спільній роботі вихователів та адміністрації, предметно-ігрове середовище усіх приміщень відповідає санітарним, функціональним, і естетичним вимогам сьогодення

2. Кадрове забезпечення.

Колектив складається з 20 особи, з них - 8 педагогічних працівників, 1 медичного працівника та 11 осіб обслуговуючого персоналу. Педагогічний процес у закладі освіти забезпечують кваліфіковані спеціалісти: директор, керівник музичний, інструктор з фізкультури та 4 вихователів.

Адміністрація закладу постійно опікується питаннями фахового зростання працівників, покращенням атмосфери та психологічного мікроклімату в колективі. При розстановці кадрів враховується рівень емпатії, емоційний комфорт, психологічна сумісність.

Освітній рівень педагогів:

– повна вища освіта - 3 педагога (25 %);

– середня спеціальна - 5 педагоги (62,5 %).

Стаж роботи педагогічних працівників:

Від 5 – до 10 років – 2 педагоги (25 %);

від 10 до 20 років – 2 педагог (25 %);

більше 20 років – 4 педагога (50%)

У закладі створено належні умови для постійного підвищення кваліфікаційного рівня, педагогічної майстерності, розвитку творчого потенціалу кожного вихователя через різноманітні форми навчання.

Безперервне вдосконалення фахової освіти та кваліфікації педагогічних кадрів ЗДО відбуваються завдяки курсовій перепідготовці на базі ДАНО. Атестації в цьому році не було. Антипедагогічних проявів серед педагогічних працівників закладу не зафіксовано. Педагогів, притягнутих до дисциплінарної відповідальності за ініціативою відділу освіти чи керівника закладу, немає.

3. Організація навчально-виховної роботи

Зміст, форми та методи виховання і навчання, використання педагогічних інноваційних технологій та методик, рівень матеріально-технічного забезпечення, навчально-методичної бази та медико-соціальних умов забезпечують належний рівень освітнього процесу та оптимальні умови для повноцінного перебування дітей в закладі. Для регламентації діяльності колективу в закладі працюють методична та медична служби. Освітній процес

здійснюється на основі забезпечення умов для повноцінного виховання і розвитку дітей дошкільного віку. Методична база ЗДО устаткована, постійно оновлюється та гармонізується. В закладі створено належні умови для реалізації дитиною свого природного потенціалу - фізичного, психологічного, соціального.

Проведення педагогічних рад підпорядковувалося загально педагогічним вимогам: колегіальності, гласності, демократичності, систематичності, наступності, перспективності. Перевага надавалась традиційним формам організації педагогічних рад з елементами нетрадиційних форм роботи. На педрадах розглядались питання, які були актуальними щодо розв'язання основних завдань закладу дошкільної освіти на поточний начальний рік і форми проведення педрад вибирались так, щоб забезпечити максимальну активність педагогів. Виконання рішень педрад сприяло поліпшенню методичного та матеріального забезпечення педагогічного процесу, підвищенню ефективності праці педагогів.

З метою вивчення процесів функціонування систематично проводився контроль з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки та цивільного захисту, організації методичної роботи, медичного обслуговування та харчування в закладі, управлінської діяльності.

Ці види контролю забезпечили вивчення діяльності всіх педагогів, всіх груп дітей, і дали можливість прослідкувати системність в роботі з малюками, виявити та усунути недоліки. Результати вивченого оголошувалися у вигляді наказів, довідок, звітів та інформації.

Самовираження особистості дитини яскраво проявляється при проведенні свят, розваг, театральних дійств, які проводяться та готуються вихователями спільно з керівником гуртка та музичним керівником.

Моніторинг якості дошкільної освіти та виконання вимог БКДО в цілому засвідчив наступне: педагогічний колектив планомірно і систематично здійснює освітній процес з дошкільниками, сумлінно ставиться до відбору і застосування інтерактивних та сучасних форм, методів і прийомів активізації пізнавальної та мовленнєвої активності дошкільнят, відповідально ставиться до забезпечення організаційно-педагогічних умов для життєдіяльності дітей, організації розвивального простору в групових приміщеннях і на майданчиках.

В освітньому процесі педагоги надають перевагу спілкуванню дорослого з дітьми у формі діалогу, на засадах партнерства, визнають право дитини на ініціативні висловлювання, аргументоване відстоювання своїх пропозицій, право на помилку. Це сприяє розвитку в дитини активності, ініціативності, почуття власної гідності і самоповаги.

4. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я дітей та працівників ЗДО

Санітарно-гігієнічні умови у ЗДО відповідають Державним санітарним правилам і нормам. Розроблені індивідуальні рекомендації щодо збереження та формування міцного здоров'я вихованців.

Працівники ЗДО двічі на рік проходять медичний огляд.

Працівники, які знаходяться в декретній відпустці, отримують із Фонду соціального страхування одноразову допомогу при народженні дитини і оплачувану відпустку для догляду за дитиною до 3-х років.

Всі працівники, які хворіють, отримують згідно листків непрацездатності допомогу по тимчасовій втраті працездатності.

Всі працівники мають щорічну відпустку з виплатою оздоровчих .

Адміністрація дошкільного закладу докладає належних зусиль для покращення оплати праці, усі працівники закладу постійно отримують матеріальні заохочення (премії) при наявності економії фонду заробітної плати. Робота зі створення належних умов для праці педагогів та обслуговуючого персоналу у дошкільному закладі проводиться постійно та систематично.

5. Організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час освітнього процесу була визначена у діяльності педколективу як одне із пріоритетних завдань.

Значна увага спрямовувалась на виховання в учасників освітнього процесу свідомого і обов'язкового виконання правил і норм безпечної поведінки в повсякденній діяльності та в умовах надзвичайних ситуацій, формування навичок безпечної поведінки у різних нестандартних ситуаціях, формування знань про правила самозбереження, дорожнього руху, протипожежної безпеки, просвіти учасників освітнього процесу щодо питань мінної безпеки і вибухонебезпечних предметів та дій в надзвичайних ситуаціях

Адміністрацією закладу розроблено Алгоритми дій для працівників на період дії правового режиму воєнного стану при повітряній небезпеці, у випадку відключення водопостачання, напруги в електромережі, у випадку відключення зв'язку. Згідно періодичності видавалися накази, проводилися інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності, розроблялися та видавалися працівникам посадові інструкції та інструкції з охорони праці, які зберігаються на робочих місцях. Кожен працівник закладу проявляв турботу по створенню безпечних умов для перебування дітей як у приміщенні, так і на прогулянкових майданчиках. Вчасно усувалися несправності устаткування, ремонт меблів та іншого обладнання. Регулярно проводились навчання по наданню першої долікарської допомоги при нещасних випадках.

Значна увага протягом року приділялась питанням протидії булінгу: розроблено та затверджено заходи протидії булінгу (цькування) в ЗДО, Правила поведінки здобувачів дошкільної освіти в закладі. Всі заходи висвітлені на сайті закладу.

6. Управлінська діяльність керівника

Директор підпорядковується безпосередньо начальнику управління відділу освіти, культури, молоді та спорту.

Контроль охоплює нормативно-правову базу, методичну систему роботи, освітній процес, кадри, атестацію педагогів, взаємодію з соціумом, медико-педагогічний контроль, медичну службу, адміністративно-господарчу роботу, фінансову діяльність, харчування дітей, безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу, роботу обслуговуючого персоналу.

В закладі створена внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності, що складається з вивчення стану організації освітнього процесу та вивчення процесів функціонування. Адміністрація закладу планує та здійснює форми роботи з педагогами: педагогічні ради, консультації, виробничі наради.

Планується та здійснюється контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил техніки безпеки, вимог безпечної життєдіяльності дітей і працівників.

Контроль дозволяє встановити відповідність рівня освітнього процесу вимогам програм навчання, виховання та розвитку дітей дошкільного віку, а також спонукає до самоаналізу і самооцінки, порівняння з досвідом інших закладів дошкільної освіти.

Планомірно проводилося вивчення стану організації освітнього процесу. Складений на рік план вивчення допоміг охопити найбільш значущі сторони організації життєдіяльності та освітнього процесу відповідно до пріоритетних завдань та мети закладу. Щодня проводився моніторинг відвідування дітей, організація харчування та виконання натуральних норм.

Фінансово-управлінська діяльність була спрямована на покращення матеріально-технічної бази, створення належних умов для здійснення освітнього процесу, підтримку життєдіяльності закладу. Щорічно директор закладу подає пропозиції до бюджету (потреба закладу), в якій прописується все необхідне, що потребує заклад.

З метою забезпечення стабільної роботи закладу за сезонами були розроблені спеціальні заходи, а контроль за їх виконанням здійснювався адміністрацією та відповідними комісіями.

В закладі наявне найпростіше укриття. На сьогоднішній день найпростіше укриття відповідає таким вимогам:

- розташоване в підвальному приміщенні основної будівлі;
- має в наявності два евакуаційні виходи;
- забезпечено природною припливно-витяжною системою вентиляції;
- в наявності електроживлення, штучне освітлення;
- присутні ємності із запасами питної та технічної води;
- облаштовано місця для сидіння та відпочинку, встановлені парти для навчання школярів 1-4 класів, ігрові зони, кровати з матрасами і постільною білизною для дошкільнят.
- забезпечено первинними засобами пожежогасіння, альтернативним освітленням, шанцевим інструментом та засобами надання медичної допомоги.

Приміщення знаходиться в належному стані, постійно проводяться роботи щодо його безпечного утримання. Проводиться облік використання електроенергії, щорічно проводиться інвентаризаційний облік матеріально-технічної бази закладу, створюється комісія щодо його проведення. Слід відзначити, що враховуючи складні соціально-економічні умови, адміністрація закладу проводить ефективну роботу щодо зміцнення та поновлення матеріально-технічної бази.

В управлінні закладом беруть участь педагогічні працівники через ухвалення рішень педагогічної ради та всі працівники закладу, шляхом ухвалення рішень виробничих нарад та загальних зборів трудового колективу.

Слід підкреслити, що саме створення належних умов для безпечного та комфортного перебування дітей у садочку, у спільній взаємодії батьків та працівників закладу, сприяло успішній результативності проведення освітньої діяльності з дітьми, охороні та зміцненні здоров'я дітей.

Отже, заплановану роботу на 2023/2024 н.р. можна вважати виконаною. Підводячи підсумки роботи за рік, я хочу подякувати педагогам закладу, технічним працівникам, батькам вихованців, за спільну роботу, наполегливість і відповідальність у такі складні для країни часи; розуміння та підтримку, конструктивну критику і можливість реалізації наших спільних ідей. Бажаю, щоб і надалі ми були єдиною командою, яка має спільну мету: виховання та навчання дітей, підтримка й розвиток нашого закладу, зростання іміджу в місті, створення в закладі дошкільної освіти безпечного освітнього простору, справжнього осередку культури, освіти, краси й безтурботного дитинства в дошкільнят.

Віримо у ПЕРЕМОГУ УКРАЇНИ!!! Все буде Україна!!!

Директорка



Юлія ПЕТУХОВА